

ISCRIZIONE NIDI COMUNALI E NIDO "Gli Elfi" – POSTI CONVENZIONATI

ANNO EDUCATIVO 2024/2025

Il/La sottoscritto/a (*nome e cognome*) _____

in qualità di PADRE MADRE TUTORE/TRICE

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ , n. _____

Cod. Fiscale _____

Telefono _____ Cellulare _____

Email _____

generalità dell'altro genitore (*nome e cognome*) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

Cod. Fiscale _____

Telefono _____ Cellulare _____

Email _____

CHIEDE

L'ISCRIZIONE DEL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A ALL'ASILO NIDO "GLI ELFI" - POSTI CONVENZIONATI

(cognome nome del/la bambino/a)

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via/Piazza _____ , n. _____

Cod. fiscale _____

DICHIARO che

- è la prima volta che chiedo l'iscrizione
- era già presente nella graduatoria dell'anno educativo precedente
- ho fatto domanda lo scorso anno senza entrare in graduatoria oppure ho rinunciato alla frequenza

richiesta orario del servizio:

- TEMPO PIENO dalle ore 7.30 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì
- PART-TIME mattutino dalle ore 7.30 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì
- PART-TIME pomeridiano dalle ore 13.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli art.46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

1. che la **situazione lavorativa dei genitori** è la seguente:

Padre:

di lavorare presso

Ragione sociale della sede lavorativa

Indirizzo della sede lavorativa _____

tempo pieno part-time n. ore ____ settimanali

di essere lavoratore autonomo

· di essere privo di impiego ma in possesso di **DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro)**

di essere privo di impiego

Madre:

di lavorare presso

Ragione sociale della sede lavorativa

Indirizzo della sede lavorativa _____

tempo pieno part-time n. ore ____ settimanali

di essere lavoratrice autonoma

· di essere priva di impiego ma in possesso di **DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro)**

di essere priva di impiego

2. che la **situazione economica familiare** è la seguente:

di essere in possesso di Attestazione ISEE in corso di validità (rilasciata nell'anno 2024) di cui si allega la fotocopia.

L'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) è il seguente:

€ _____ (per avere diritto al punteggio il valore non deve superare la soglia di € 21.500,00)

di non presentare Attestazione ISEE

3. che la **situazione familiare** del nucleo è la seguente:

- il bambino per cui si chiede l'iscrizione ha una disabilità certificata: SI NO
- il bambino per cui si chiede l'iscrizione è in stato di adozione, affido temporaneo o preadottivo:
 - SI NO

- nucleo familiare con presenza di genitore portatore di handicap o invalidità documentata superiore al 75%: SI NO
- nucleo familiare con presenza di altro convivente portatore di handicap o invalidità documentata superiore al 75%: SI NO
- nucleo familiare in carico ai Servizi Sociali comunali: SI NO
- nucleo familiare monoparentale cioè con un solo genitore, in quanto l'altra figura del genitore manca per decesso, carcere, separazione legale, divorzio documentato, riconoscimento del figlio da parte di un solo genitore, perdita della potestà genitoriale, affido esclusivo ad un solo genitore per provvedimento del tribunale.
La diversa residenza dei due genitori non comporta l'attribuzione del punteggio.
Le convivenze con nuovo compagno/a, se documentate, sono ritenute nucleo con due genitori.
 SI NO
- Presenza nel nucleo familiare di altri figli, oltre a quello di cui si chiede l'iscrizione, con età compresa da 0 a 5 anni: n° _____ figli
- Presenza nel nucleo familiare di altri figli con età compresa da 6 a 14 anni: n° _____ figli
- Presenza nel nucleo familiare di altri figli frequentanti l'Asilo Nido: n° _____ figli
- Presenza di rete familiare a supporto dei genitori nella gestione del minore
 SI NO

Dichiara inoltre:

- di essere a conoscenza dei regolamenti comunali e delle tariffe applicate ai servizi richiesti e di conseguenza di accettare il pagamento delle tariffe standard previsto per i servizi richiesti;
- di impegnarsi a comunicare per iscritto tempestivamente all' Area Servizi alla Persona qualsiasi variazione intervenga nei dati dichiarati nella presente domanda, nonché l'eventuale modifica/rinuncia/sospensione all/ai servizio /i richiesto/i;
- di avere preso visione ed accettare l'informativa trattamento dati cui al Regolamento Europeo 679/2016, sotto riportata;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione, anche in collaborazione con la Guardia di Finanza, effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni DSU-ISEE presentate (art. 71 DPR 445/2000 art. 4 D. Lgs. 109/1998) e in caso di non veridicità, il beneficiario decade dal contributo e viene denunciato all'autorità giudiziaria (artt. 75 e 76 DPR citato);

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- del bambino:

Copia della certificazione delle vaccinazioni rilasciata dall'ATS di competenza territoriale
Fotocopia del codice fiscale

- dei genitori o tutori che compilano la domanda:

Fotocopia carta d'identità di entrambi i genitori
Fotocopia codice fiscale di entrambi i genitori
Fotocopia attestazione ISEE in corso di validità (rilasciata nell'anno 2024)

Firma di entrambi i genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale

INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Finalità del trattamento dei dati

Tutti i trattamenti effettuati dall'Unione Comuni Lombarda Essevum, in qualità di Titolare, sono diretti all'espletamento, delle funzioni istituzionali in virtù dei compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti, nonché all'erogazione di servizi di rilevante interesse pubblico richiesti dal cittadino. In particolare, i dati personali particolari/sensibili e giudiziari sono oggetto di trattamento solo in forza di specifiche norme di legge che definiscono i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili.

Principi e regole per il trattamento

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Modalità Trattamento dei dati

I dati saranno inseriti in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno da noi trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e con ogni altro mezzo messo a disposizione dalla tecnica e dall'evoluzione tecnologica nel rispetto della legge. Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito e corretto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Natura Obbligatoria

Il conferimento da parte Sua dei dati per le finalità sopra menzionate è obbligatorio; l'eventuale Suo rifiuto di fornire i dati può comportare l'impedimento nell'esecuzione dei servizi da lei richiesti.

Periodo di Conservazione

Tutti i dati che la riguardano, saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l'Ente è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non siano definite da normative o regolamenti.

Comunicazione e Diffusione dei dati

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell'ente e possono essere comunicati, ad altri enti, per le finalità precedentemente descritte oppure a collaboratori esterni, o società pubbliche e private che svolgono attività e servizi per conto dell'Ente. In particolare i dati personali che la riguardano potranno essere comunicati a:

- Istituzioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.).
- Medici e/o strutture sanitarie, in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute;
- Istituti di credito per la riscossione dei tributi o per versamenti.
- Poste o corrieri per la trasmissione di documenti
- I dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi o forniture.

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

Diritti dell'Interessato

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha inoltre diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge
- di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l'eventuale trasferimento
- di porre reclamo all'autorità di controllo identificata nel garante della Privacy

Responsabili del trattamento dei dati personali

I Responsabili del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sono le società/ditte/professionisti che, in virtù di un contratto o di altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione, effettuano i trattamenti per conto del titolare del trattamento.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è UNIONE COMUNI LOMBARDA ESSEVUM sede 46048 Roverbella (MN), in persona del Presidente *pro tempore*, pec unione.essevum@legalmail.it

I dati di contatto del DPO sono i seguenti: Boxxapps s.r.l. - e-mail: dpo@boxxapps.com - pec: boxxapps@legalmail.it a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti verranno comunicati al titolare e gestore dell'asilo nido "Gli Elfi", esclusivamente al fine di assicurare lo svolgimento del servizio per il quale è stata chiesta l'iscrizione.

Il soggetto gestore è: SOCIETÀ DOLCE SOCIETÀ COOPERATIVA, Sede Legale e Amministrativa - Via Cristina da Pizzano, n° 5 - 40133 Bologna - tel. 051 6441211 – E Mail info@societadolce.it - PEC societadolce@pec.it