

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICARICA INFORMATIZZATA
DEI BUONI PASTO E TRASPORTO SCOLASTICO
PER L'ANNO SCOL. 2018/2019 (rinnovabile per un anno)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato 1

Al Comune di Roverbella
UFFICIO SCUOLA

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
c.a.p. _____ codice fiscale _____

in qualità di:

Titolare della ditta _____
Legale Rappresentante della società _____
Con sede a _____ via _____ n. _____
c.a.p. _____ codice fiscale o partita I.V.A. _____
telefono _____ cell. _____ fax _____
e-mail _____

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli affidamenti di servizi

CHIEDE

che la ditta venga **AMMESSA** a partecipare alla selezione di cui all'oggetto e, a tal fine ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

- 1) Che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____
al n. _____ in data _____ per l'attività _____
- 2) Che l'impresa ha sede nel territorio del Comune di _____
in via _____ n. _____

- 3) Che l'attività commerciale non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- 4) Che non sussistono procedimenti di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità, che incidono sulla moralità professionale.
- 5) Che non sussiste un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65.
- 6) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana ivi comprese eventuali azioni di contestazione per il mancato versamento di somme dovute all'Amministrazione Comunale di Roverbella.
- 7) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana e di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative, se richieste.
- 8) Di assoggettarsi alle condizioni contenute nell'avviso di gara e nei suoi documenti allegati, ivi compresa la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere alla rescissione del rapporto contrattuale (mediante comunicazione scritta) nei casi in cui la ditta venga meno alle obbligazioni assunte.
- 9) Di impegnarsi a mettere a disposizione del servizio un PC, una stampante, la linea internet a banda larga, la cancelleria e quant'altro necessario per il corretto funzionamento del servizio a propria cura e spese.
- 10) Di possedere un contatto telefonico attivo (n. fisso o cellulare) a cui essere reperibile durante le ore di apertura del servizio ed una casella di posta elettronica valida ed attiva per la ricezione di comunicazioni, anche urgenti, da parte dell'Amministrazione Comunale .

Al fine di poter procedere alla selezione per l'affidamento del servizio di ricarica informatizzata buoni pasto per l'anno scolastico 2018/2019

DICHIARA

Che l'esercizio commerciale osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

- Lunedì dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....
- Martedì dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....
- Mercoledì dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....
- Giovedì dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....
- Venerdì dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....
- Sabato dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....

- Domenica dalle ore alle ore e dalle orealle ore.....

Che metterà a disposizione degli utenti del servizio di ristorazione scolastica le seguenti modalità di pagamento della ricarica:

- Contanti
- Bancomat
- Carta di Credito

Il soggetto partecipante dichiara infine di mantenere tutte le condizioni sopra esposte per tutta la durata dell'incarico.

Conferisce altresì il proprio consenso per il trattamento dei dati personali, ai soli fini dell'espletamento degli adempimenti selettivi del presente bando e per ciascuna opzione se prevista per l'eventuale svolgimento del servizio ai sensi del D. Lgs 196/2003.

Luogo e data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

Si allega fotocopia documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore